

Basisschool



# TUIN 17

## Basisschool Tuin 17

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Smartphonebeleid Wonderwijs

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste lezer,

Basisschool Tuin 17 bevindt zich aan de Flessestraat te Heteren. Het sfeervolle gebouw maakt onderdeel uit van Brede school de Vogeltuin, waar kinderen van 0 tot 13 jaar welkom zijn voor kinderopvang, peutergroep, onderwijs en voor- en naschoolse opvang. Er zijn veel en speelruimtes binnen en buiten; ruimte voor groei en ontwikkeling!

Wij vertellen u graag waar wij als basisschool Tuin 17 voor staan, hoe we uw kind uitdagen en motiveren om zichzelf te zijn. Hierdoor kan het kind het maximale uit zichzelf halen, alleen of juist samen met anderen. Dat lukt natuurlijk het best als kinderen plezierig met elkaar omgaan, onderlinge verschillen zien en elkaar respecteren.

Op Tuin 17 hebben we ook nadrukkelijk aandacht voor een fijne en veilige speel- en leeromgeving waarbij thema's van onze eigen leerlijn Groeikracht een duidelijke rol spelen.

Alle medewerkers binnen Tuin 17 werken met veel enthousiasme aan een aanbod van onderwijs dat ondernemend en betekenisvol is. Wij werken samen met de maatschappelijke organisaties om ons heen waarmee we hetgeen dat kinderen leren ook écht maken; wij gaan er op uit of halen de echte wereld onze school in.

We hopen dat de informatie in deze gids en op de website u inzicht geeft in onze visie en werkwijze en of deze aansluit bij de behoeften van uw kind en uw visie over opvoeden en ontwikkeling.

Om naast onze werkwijze ook even het pedagogische klimaat en de sfeer te ontdekken, nodigen wij u van harte uit voor een bezoek aan onze school tijdens de schooluren. Tijdens de rondleiding ervaart u de benadering naar elkaar, het samen leren, het leren leren en de sfeer van de omgeving. Natuurlijk is er ook ruimte voor een gesprek waarbij u de gelegenheid krijgt om al uw vragen te stellen.

U kunt telefonisch of per mail contact opnemen voor het maken van een afspraak. Wij nodigen u van harte uit voor een kennismaking!

Namens het team van basisschool Tuin 17

Sanne Liebrand

Directeur Tuin 17

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Basisschool Tuin 17  
Flessestraat 17  
6666CK Heteren

☎ 0264722287  
🌐 <http://www.basisschooltuin17.nl>  
✉ [tuin17@wonderwijs.nl](mailto:tuin17@wonderwijs.nl)

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sanne Liebrand	<a href="mailto:tuin17@wonderwijs.nl">tuin17@wonderwijs.nl</a>

### Managementteam

Samen met de intern begeleider en bouwcoördinatoren vormt de directie een managementteam.

## Schoolbestuur

Stichting Wonderwijs, swb oko in  
Overbet.&Lingewaard  
Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 3745  
🌐 <http://www.wonderwijs.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
25-06 PO

# Aantal leerlingen

2024-2025  
158

## Populatie

Onze school heeft een open karakter waarbij iedereen zich welkom voelt. De populatie van de school is een goede afspiegeling van de Heterense gemeenschap, maar ook de dorpen hier omheen. Wij hebben ongeveer 160 leerlingen.

## Brede school De Vogeltuin

Onze school maakt onderdeel uit van Brede school de Vogeltuin. Binnen deze Brede school wordt er samengewerkt met de Skar, Koningskind en de Koningin Julianaschool. Hier wordt op één locatie onderwijs en opvang aangeboden aan leerlingen van 0 t/m 13 jaar.

## Kinderraad

Op onze school hebben we ook een Kinderraad. De school draait immers om de kinderen. Het is belangrijk om te weten wat er in de kinderen omgaat, te luisteren naar wat er speelt en er vervolgens met elkaar mee aan het werk te gaan.

### *Wat is het doel?*

De kinderen worden gestimuleerd na te denken over, en zich in te zetten voor de school. Ze leren zo beter zelfstandig te denken, opkomen voor hun rechten/belangen en te uiten wat er in hun omgaat. Kortom actief burgerschap!

Door het invoeren van een kinderraad worden kinderen meer betrokken bij schoolse zaken en dat maakt hen mede verantwoordelijk voor het wel en wee op hun school. Tijdens de bijeenkomsten van de kinderraad kunnen ze daadwerkelijk meebeslissen en hun ideeën laten horen. Ze leren te komen met weloverwogen en onderbouwde plannen en ideeën.

De kinderen doen ervaring op met vergaderen. Ze praten en denken mee over een onderwerp, ze leren onbelangrijke informatie te zeven, te bemiddelen, leiding te geven, te notuleren, samen te werken en verantwoordelijkheid te dragen.

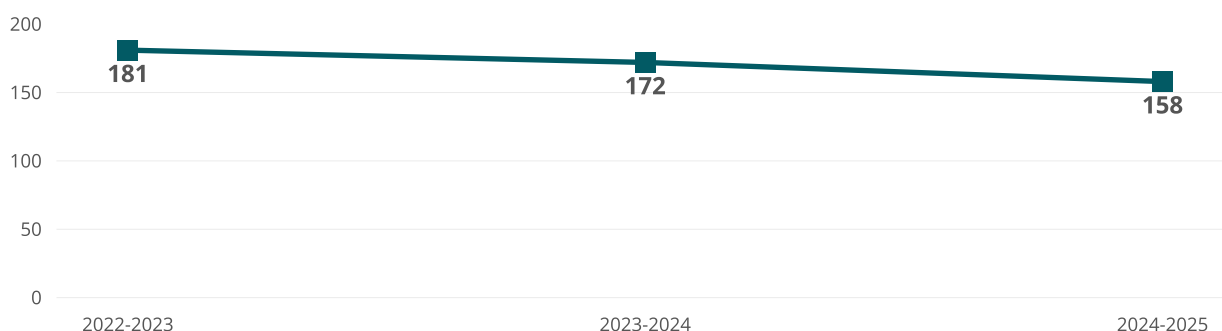
### *Wie hebben er zitting in de Kinderraad?*

Juf Marjolijn is de voorzitter van de kinderraad. De Kinderraad zelf bestaat uit 8 leerlingen. Uit de groepen 5 tot en met 8 nemen elk 2 vertegenwoordigers zitting in de raad. Iedere groep beslist samen wie er zitting mag nemen in de Kinderraad.

### *Wat zijn jaarlijks terugkerende activiteiten voor de kinderraad?*

We blikken terug op activiteiten/festiviteiten die er zijn geweest. Denk aan o.a. Kerst, Sint, Kinderboekenweek, Carnaval, Schoolfeest, sportdag enz. We denken mee over activiteiten/festiviteiten die nog gaan komen. Wat moet er zeker gebeuren en waar moet aan gedacht worden, zodat de werkgroepen hier vooraf op kunnen inspelen. We koppelen terug hoe het gaat met lopende zaken in de klas. De sfeer op school wordt besproken. Hoe verloopt het buitenspelen, voelen kinderen zich veilig, loopt het lekker in de klas? En we hebben een eigen brievenbus, zodat leerlingen ons post kunnen sturen.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school



### Missie en visie

#### Missie & visie

'Samen leren voor het leven.'

Basisschool Tuin 17 inspireert, stimuleert en begeleidt leerlingen in hun ontwikkeling tot gelukkige, kritische en zelfstandige (wereld)burgers. Zij staan vanuit gelijkwaardigheid, verdraagzaamheid en respect in verbinding met zichzelf en anderen en leveren een bijdrage aan een duurzame omgeving.

#### Ons motto

*Ik zie mezelf*

*Ik zie jou*

*Ik zoek je op*

*We doen het samen!*

#### Kernkwaliteiten

Als samenwerkingschool hebben wij de krachten gebundeld van twee scholen. Wij hebben 'het beste uit twee werelden' gehaald. Deze krachten komen o.a. naar voren in onze kernkwaliteiten. Deze zijn:

- Toekomstgericht onderwijs
- Persoonlijke ontwikkeling
- Een prettige leef- en leeromgeving
- Relatie en communicatie
- Maatschappelijke betrokkenheid

Meer informatie over de kernkwaliteiten en hoe we dit op onze school vormgeven, is te lezen verderop in deze schoolgids en op onze website.

# Identiteit

## Samenwerkingsschool

Basisschool Tuin 17 bestaat officieel vanaf 1 augustus 2020. De school is ontstaan door een fusie van RK basisschool de Haafakkers en OBS de Klimboom. Hierdoor is basisschool Tuin 17 een officiële samenwerkingsschool geworden die breed toegankelijk is. Basisschool Tuin 17 is een school die een open sfeer uitstraalt, waar leerlingen en ouders zich veilig en welkom voelen. De school heeft een hoge ouderbetrokkenheid. Het centrale woord is dan ook 'ontmoeten', in de ruimste zin van het woord. Onze school is en blijft volop in beweging.

Naast het werken met moderne methoden voor lezen, taal en rekenen, bieden wij eigentijds, toekomstgericht en thematisch onderwijs. Daarnaast vinden wij het belangrijk om leerlingen waarden, normen en eigenaarschap aan te leren. Dit komt vooral naar voren in onze visie, de methodiek van Groeikracht en het 'leren zichtbaar maken'.

## Identiteit

Onze school is een plek waar alle kinderen, ouders en leerkrachten, ongeacht afkomst, geloof, sekse of geaardheid welkom zijn. Het is een plek waar we elkaar ontmoeten, nieuwsgierig zijn naar elkaar en respectvol omgaan met verschillen in achtergrond en levensbeschouwelijke identiteit. We vinden het heel belangrijk dat iedereen zich op onze school geaccepteerd en veilig voelt.

Onze centrale kernwaarden (respect, veiligheid, ontmoeten, samen en verantwoordelijk) komen in alle facetten van de school tot uitdrukking. Ze vormen ons kompas voor de manier waarop we elkaar zien en omgaan met/ omzien naar elkaar. Onze regels en afspraken gelden voor iedereen. Ze gelden voor elke leerling, ouder, teamlid of extern betrokkene van onze school.

## Samen

Basisschool Tuin 17 werkt vanuit een onderwijsvisie waarbij niet zozeer vanuit een geloof, maar vanuit een levensbeschouwelijke blik les wordt gegeven. Vanuit de ontmoetingsgedachte is 'samen' een belangrijk uitgangspunt op onze school: samen leven, samen leren, samen werken, samen vieren, samen ontdekken en ons samen verantwoordelijk voelen.

## Ervaringen van kinderen zijn vertrekpunt

Vertrekpunt bij het aandacht besteden aan levensbeschouwelijke zaken zijn vooral de ervaringen van kinderen zelf en de vragen die zij stellen. We zien levensbeschouwing als een persoonlijk levensverhaal en eigen kijk op de wereld. Een verhaal dat zich ontwikkelt door persoonlijke ervaringen, ontmoetingen met anderen en gesprekken over wat er bijvoorbeeld in de wereld gebeurt. En door met elkaar te praten over levensvragen over bijvoorbeeld liefde, verdriet, geloven, goed en kwaad, wijsheid, mooi en lelijk, vriendschap, bang zijn, pesten, enz.

### *Leefwereld*

Centraal staat de leefwereld van kinderen. Kinderen worden uitgedaagd na te denken over levensbeschouwelijke thema's. Wij willen kinderen begeleiden en ondersteunen bij het verkennen, bewustmaken en verrijken van hun wereld. Ze dagen hen uit om zelf keuzes te maken voor hun handelen. Dat geeft hun houvast, vertrouwen en perspectief, op weg naar de toekomst. Het thematisch onderwijs en de actualiteiten vormen de basis, waarbij er ook gebruik gemaakt wordt van aanvullende bronnen en middelen om kinderen te inspireren en uit te dagen.

### *Aandacht voor meerdere bronnen en tradities*

Kennis van verschillende geestelijke stromingen en levensbeschouwingen, kennis over waarden, gebruiken en tradities stimuleren het "samen leven" en ondersteunen acceptatie, respect en ontmoeting met anderen. We willen kinderen levensbeschouwelijke ervaringen en ideeën leren herkennen en daarover met ze in gesprek gaan. We willen dus ook putten uit meerdere bronnen, zonder de nadruk te leggen op één levensbeschouwelijke visie.

# 2 Het onderwijs

## 2.1 Organisatie van het onderwijs

### Groepen

Onze school heeft in het schooljaar 2025-2026 ongeveer 160 leerlingen verdeeld over 7 (stam)groepen.

*Groep 1/2a*

*Groep 1/2b*

*Groep 3*

*Groep 4*

*Groep 5/6*

*Groep 6/7*

*Groep 8*

### Personeel

Momenteel hebben wij 20 teamleden. Deze teamleden zijn onderverdeeld in:

*Directie:* Directeur (1)

*Onderwijspersoneel:* Leerkrachten (13) en Kwaliteitscoördinator (1)

*Onderwijsondersteunend personeel:* Onderwijsassistenten (2), conciërges (2) en administratief medewerkers (1)

### Erkend leerbedrijf

Daarnaast zijn wij een erkend leerbedrijf. Dit betekent dat wij diverse leerlingen/studenten van diverse opleidingen binnen onze school de mogelijkheid bieden om hier hun vak te leren. Zij volgen hun stage bij ons op school.

## Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:



















- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

## Invulling onderwijstijd

### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Rekenen	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Spelend leren met ontwikkelingsmateriaal	 8 u 00 min	 8 u 00 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Kunsthinnige en creatieve vorming	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Schrijven	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Schrijven	2 u 00 min	1 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min

### A. Toekomstgericht onderwijs

#### *Leven en leren in de 21ste eeuw*

Onze missie is dat leerlingen 'Samen leren voor het leven'. Leren doen zij in de wereld om hen heen. Om succesvol samen te leven en te werken in de huidige 'veranderende' maatschappij zijn andere, nieuwe vaardigheden nodig dan voorheen. Wij vinden het belangrijk om hier met ons onderwijs op in te spelen en leerlingen van nu voor te bereiden op de toekomst. Dit doen we door o.a. een betrokken, sociale, nieuwsgierige, onderzoekende en ondernemende houding te stimuleren.

#### *Leren zichtbaar maken*

Op onze school maken we het leren steeds meer zichtbaar. Tijdens lessen worden leerdoelen en het leerproces zichtbaar gemaakt. Samen kijken we hoe we de doelen gaan bereiken en wat we daarvoor nodig hebben. Door het leren zichtbaar te maken, wordt er meer aandacht geschonken aan het proces van leren. Waarom moet je iets leren, hoe leer je dat en wat leer je dan eigenlijk?

#### *Werken op niveau en groepsdoorbrekend werken*

Op basisschool Tuin 17 werken we veel binnen de eigen groep, maar is er ook een extra samenwerking tussen de leerkrachten en leerlingen van meerdere groepen.

Tijdens de instructielessen blijven de leerlingen in hun eigen lokaal zodat er in alle rust en met volle aandacht instructie gevolgd kan worden. In elk lokaal wordt er met de eigen groep op een bepaald niveau (met diverse instructieniveaus) gewerkt aan een vakgebied.

Soms kan het zijn dat het niveau (lesinhoud) van een vak in een andere groep beter aansluit bij de leer- en onderwijsbehoeften van een leerling. Het is dan mogelijk dat leerlingen bepaalde lessen in een andere groep gaan volgen. Denk hierbij aan leerlingen die nog moeite hebben met lesstof en baat hebben bij herhaling of leerlingen die al iets meer aankunnen en baat hebben bij extra uitdaging.

Tijdens bepaalde momenten (o.a. List lezen en thematisch werken) kiezen wij ervoor om kinderen gecombineerd (groepsdoorbrekend) samen te laten werken en te leren. De tussendeuren gaan hierbij bijvoorbeeld open en er wordt gebruik gemaakt van meerdere ruimtes. Socialisatie en het leren van en met elkaar staat hierbij centraal.

Door het onderwijs zo te organiseren ontstaat de mogelijkheid om kinderen onderwijs te bieden dat passend is bij hun eigen niveau en leer- en onderwijsbehoeften, vergroot het de socialisatie, het samen werken en samen leren. Ook is er meer zicht op elke leerling door een grote verantwoordelijkheid en betrokkenheid van alle leerkrachten bij alle leerlingen en andersom.

### B. Persoonlijke ontwikkeling

Elk kind is uniek, ontwikkelt zich op een eigen manier en heeft zijn/haar eigen leer- en onderwijsbehoeften. Wij vinden het daarom erg belangrijk dat er aandacht is voor deze persoonlijke ontwikkeling van elke leerling. Dit doen wij o.a. door:

- Aandacht voor pedagogische en onderwijskundige behoeften.
- Aandacht voor stimulerende factoren.
- Aandacht voor belemmerende factoren.
- Het ontwikkelen van eigenaarschap en verantwoordelijkheid bij leerlingen.
- Het ontwikkelen van zelfstandigheid en zelfredzaamheid bij leerlingen.
- Het stellen van (leer)doelen. Leerlingen beseffen waarom ze iets leren (doelen), ze ervaren hoe ze kunnen leren (strategieën) en daardoor ontwikkelen ze wat ze moeten leren (kennis van de wereld om hen heen).

### C. Een prettige leef- en leeromgeving

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich prettig en veilig voelen op school. Het welbevinden van elke leerling staat bij ons voorop. Wij hechten daarom veel waarde aan begrippen zoals respect, veiligheid, ontmoeten, samen en verantwoordelijk(heid). Onze school- gedragsregels zijn hier direct aan gekoppeld. Daarnaast maken wij gebruik van onze eigen leerlijn Groeikracht.

#### *Groeikracht*

Op onze school werken wij met Groeikracht. Dit is een eigen leerlijn op het gebied van geluk, voelen, denken, varen en leren. Deze leerlijn is uniek en speciaal opgezet voor onze school en onze kinderen. Groeikracht gaat verder dan alleen de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het is een totaal aanbod samengesteld uit een aantal verschillende onderdelen en methodieken. Op deze manier werken we aan een inclusief aanbod, doen we allemaal dezelfde dingen, is er een mooie rode draad en spreken we allemaal dezelfde taal. Dit zien we terug binnen de hele school. Daar zijn we trots op.

Groeikracht bestaat uit de volgende 5 krachten:

- Geluyskracht: Schoolregels, Groepsgeuk, Welbevinden, Dankbaarheid, Verbindende communicatie.
- Voelkracht: Gevoelsverkener, Wie ben ik?, Sterke kanten, Complimenten, Optimisme.
- Denkkkracht: Groeimindset, Leerkuil, Gedachtenonderzoek.
- Vaarkkracht: Executieve vaardigheden m.b.v. Autometafoor.
- Leerkracht: De 8 leer-krachten, Rust en ruimte.

#### *Leertuin*

Een extra onderdeel van Groeikracht is de Leertuin. De leertuin vindt 1 x in de week plaats voor alle leerlingen van groep 3 t/m 8. Tijdens deze lessen werken alle leerlingen aan opdrachten gericht op groeimindset, executieve vaardigheden en leren leren. Het analytisch, praktisch en creatief denken wordt extra gestimuleerd en leerlingen worden uitgedaagd om 'bijzondere' opdrachten aan te gaan. NB: Voor de leerlingen van groep 1 en 2 worden deze opdrachten (op maat) binnen hun eigen thema's aangeboden.

### D. Relatie en communicatie

'Zonder relatie geen prestatie'. Wij vinden het belangrijk dat iedereen in relatie staat tot elkaar om tot ontwikkeling te kunnen komen. Binnen ons onderwijs besteden wij daarom veel aandacht aan het samen leven, spelen, leren en werken met elkaar. Het vergroten van de coachende rol van zowel de leerkracht als de leerling, waarbij het voeren van gesprekken (dialog) een belangrijke rol heeft, leveren een grote bijdrage aan het ontwikkelen van een goede relatie en communicatie.

### E. Maatschappelijke betrokkenheid

Leren doen wij in de wereld om ons heen. Hiervoor moet je kennis verkrijgen van die wereld om je heen. Dit doen wij door naar actualiteitenprogramma's als het jeugdjournaal en dag van vandaag te kijken en lezen we actuele teksten. Hierdoor zijn de leerlingen op de hoogte van wat er in de maatschappij leeft en verandert, bijvoorbeeld op het gebied van politiek, economie, klimaat en hoe die veranderingen mensen kunnen beïnvloeden. Daarnaast zoeken wij ook de verbinding en de samenwerking met de directe (lokale) samenleving rondom de school. Wij gaan naar buiten voor informatie of halen informatie naar binnen.

Meer informatie over al deze onderdelen vindt u op onze website.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Ergotherapie
- Kind en Meer
- Intraverte
- RID

## 2.2 Het team

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Wij werken met een intern 'Vervangingsbeleid' om de afwezigheid van leerkrachten op te vangen.

Wanneer een leerkracht vervangen moet worden, volgen wij onderstaande stappen:

- STAP 1: De vervangingspool wordt ingeschakeld voor vervanging;
- STAP 2: De duo-collega wordt benaderd om de mogelijkheden van vervanging te verkennen;
- STAP 3: Collega's met lesgevende taken worden benaderd om de mogelijkheden van vervanging te verkennen;
- STAP 4: Ondersteunende en ambulante collega's (o.a. managementteam) worden benaderd om de mogelijkheden van vervanging te verkennen;
- STAP 5: Wanneer geen vervanging mogelijk is, worden de ouders hierover via Parro geïnformeerd. De kinderen worden de eerste dag op school opgevangen. De kinderen worden die dag dan over de overige groepen verdeeld. Zij krijgen werk mee uit de eigen groep. Vanaf de tweede dag (als er dan nog steeds geen vervanging is) verwachten wij dat de kinderen thuis opgevangen zullen worden.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang, peuterspeelzaal en BSO: Skar Heteren en Kinderdagverblijf en BSO: Koningskind*.

### Aanbod jonge kind, kleuters

De grootste prioriteit van een (jonge) kleuter is leren begrijpen hoe de wereld in elkaar steekt en er, beetje bij beetje, eigenaar van worden. Langzaamaan gaat hij/zij meer complexe vragen stellen, leert beter onthouden en gebruikt daarbij eerder opgedane kennis en ervaringen.

#### *Sociaal emotionele ontwikkeling en veiligheid*

Als het gaat om de sociaal emotionele ontwikkeling zijn kleuters nog niet helemaal zelfredzaam en zelfstandig en heeft met name de 4-jarige leerling nog bescherming en het gevoel van veiligheid nodig. Het is daarom van groot belang dat een kleuter hierbij ondersteund wordt. Wij werken schoolbreed met Groeikracht. Deze methodiek/leerlijn draagt bij aan de ontwikkeling van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het kind leert hierbij zowel zichzelf als de ander en de omgeving beter te begrijpen en ermee te omgaan.

#### *Executieve vaardigheden*

In de kleuterbouw starten wij al met het aanleren van de zogenaamde executieve vaardigheden. Ze hebben te maken met het leren omgaan met je eigen emotie en gedrag. Hoe regel je jouw eigen emotie, reactie, aandacht en/of concentratie? Hoe onthoud je iets? Hoe blijf je bij een taakje? Hoe plan je iets? Wat is belangrijk? Deze vaardigheden vormen de basis voor een goede werkhouding waardoor een leerling tot leren kan komen.

#### *Voorspelbaarheid en structuur*

Voorspelbaarheid en structuur zijn cruciaal met het oog op veiligheid, hechting en sociale wederkerigheid. We werken daarom vanuit een dagelijkse structuur en herhaling. Er wordt dagelijks gebruik gemaakt van bijvoorbeeld de dagritmekaarten, de weekwijzer en het planbord. Afspraken worden structureel herhaald en ingezet. Dit zorgt voor een mate van voorspelbaarheid waaraan kinderen houvast hebben.

#### *Thematisch onderwijs*

Wij werken in de kleuterbouw met thema's. In een thema staan telkens diverse vak- en ontwikkelingsgebieden centraal. Denk hierbij aan rekenen, taal, wereldoriëntatie, creatief, sociaal emotionele ontwikkeling, etc. Het werken vanuit een thema zorgt voor een grote mate van betrokkenheid. We stimuleren de kinderen tot een nieuwsgierige en onderzoekende houding en prikkelen hiermee de intrinsieke motivatie.

#### *Extra aandacht voor taalontwikkeling*

Taal ontwikkelt zich sterker in interactie, daarom is praten en voorlezen een ideale manier om taal te leren. Het is van belang dat al op zeer jonge leeftijd wordt voorzien in rijk taalgebruik en taalaanbod. Kinderen leren namelijk goed en vlot lezen wanneer ze beschikken over een rijke woordenschat en veel kennis hebben van de wereld. Daarom dompelen we de kinderen onder in gesproken en geschreven taal tijdens rijke, betekenisvolle thema's.

#### *Heterogene groepen*

Op onze school hebben wij in de kleuterbouw heterogene groepen. In deze groepen zitten leerlingen van leerjaar 1 en leerjaar 2 door elkaar. Socialisatie en het leren van en met elkaar staat centraal.

#### *Leerlingvolgsysteem*

In de kleutergroepen werken wij met MijnKleutergroep. Alle leer- en ontwikkeldoelen voor groep 1 en 2 staan al klaar in MijnKleutergroep. Door middel van observaties, activiteiten in de grote en/of kleine kring en/of individuele activiteiten houden wij in de gaten hoe elke leerling zich ontwikkelt. Met een enkele klik kan de leerkracht aangeven dat een leerling een vaardigheid beheerst. Hiermee krijgt de leerkracht snel zicht op de ontwikkeling van elke leerling. Hierdoor hebben we ook tijdig in beeld wanneer extra ondersteuning nodig is. Wanneer blijkt dat een leerling zich minder snel of juist erg snel ontwikkelt, kan extra ondersteuning namelijk direct ingezet worden.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### **Doelen schoolplan**

Ten minste eenmaal per 4 jaar maakt onze school een schoolplan. Het schoolplan laat zien waar wij als school op inzetten en hoe wij het onderwijs en het kwaliteitsbeleid vormgeven.

Voor alle specifieke informatie verwijzen wij u naar ons *Schoolplan* op onze website.

### **Hoe bereiken we deze doelen?**

In ons Meerjarenplan hebben wij beschreven wanneer wij de doelen, zoals beschreven in het Schoolplan, willen behalen. In het Jaarplan wordt beschreven hoe we dit gaan doen. Wij houden hier zicht op door dit cyclisch met o.a. het team, ouders (MR), bestuur en inspectie te bespreken.

Voor alle specifieke informatie verwijzen wij u naar ons *Meerjarenplan* en ons *Jaarplan* op onze website.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

## Basisondersteuning

Op Tuin 17 wordt er gewerkt met drie niveaus van ondersteuning.

### Niveau 1 basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen een samenwerkingsverband beschikbaar is voor de leerlingen. Hierdoor kunnen leerlingen onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Interventies binnen de basisondersteuning richten zich altijd op het handelen van de leerkracht in de groep met indien nodig ondersteuning van een onderwijsassistente. Deze is gericht op het aanbod in de groep. Er wordt gewerkt op 3 niveaus in de groep. Er is een basisaanbod in de groep. Leerlingen die behoefte aan extra ondersteuning maken gebruik van verlengde instructies bij de leerkracht of onderwijsassistente in de groep. Hiernaast zijn er specifieke interventies die door de leerkracht worden ingezet op groepsniveau.

Interventies binnen de basisondersteuning richten zich op:

- Afstemming met voor- en vroegschoolse educatie;
- Leerlingen met dyslexie of dyscalculie (conform de huidige landelijke protocollen);
- Leerlingen met meer of minder dan gemiddelde intelligentie;
- Fysieke toegankelijkheid van schoolgebouw, aangepaste werk- en instructieruimtes en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen die dit fysiek nodig hebben;
- Schoolmethodiek die gericht is op sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen.
- Zorg en ondersteuning die de school samen met externe partners kan bieden.

### Niveau 2 extra ondersteuning

Kinderen voor wie de basisondersteuning ontoereikend is, komen in aanmerking extra specifieke ondersteuning. Deze ondersteuning is altijd curatief en tijdelijk van aard. De ondersteuning wordt altijd ingezet na overleg met de kwaliteitscoördinator en ouder(s)/verzorgers. In of externe specialisten worden betrokken. Indien nodig wordt er nauw samengewerkt met het samenwerkingsverband.

Mogelijkheden tot het bieden van licht curatieve interventies:

- Inzet gespecialiseerde uitvoerders (bijv. Kentalis, RIOzorg, Karakter, Intraverte, logopedist, ergotherapeut);
- Aanvraag onderzoek (IQ-onderzoek, psychodiagnostisch onderzoek);
- Inzet gezinscoach;
- Inzet begeleiding vanuit school (er wordt dan gewerkt met een ontwikkeling perspectief plan/OPP)
- Zorg binnen onderwijs i.s.m. de gemeente;

### Niveau 3 Intensieve ondersteuning

In een enkel geval blijkt dat een leerling (tijdelijk) intensieve begeleiding nodig heeft. Dan kan vanuit overleg met school ouders en het samenwerkingsverband PassendWijs worden besloten dat het nodig is dat een kind onderwijs gaat volgen op een andere basisschool of in het speciaal (basis) onderwijs. Als speciaal (basis) onderwijs het beste aansluit op de ondersteuningsbehoefte van het kind, vraagt de school een toelaatbaarheidsverklaring aan.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- RID

Ondersteuning op het gebied van taal en rekenen vindt vooral plaats in de groep. De leerkrachten geven op verschillende niveaus les om de verschillende onderwijsbehoeften te bedienen. In enkele situaties worden leerlingen buiten de groep begeleid door bijvoorbeeld onze onderwijsassistente, onze eigen specialisten of externe organisaties.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Ergotherapeut
- Specialist: Leer- & Veerkracht
- Specialist: Groepsgeluk en gevoelsverkenner
- Kind en Meer

Ondersteuning op het gebied van Sociaal- emotionele ontwikkeling vindt vooral plaats binnen onze schoolbrede leerlijn en aanpak Groeikracht. Hiermee bieden wij een uniek, compleet en inclusief aanbod dat gericht is op zowel sociaal-emotioneel ontwikkelen als leren.

Naast deze leerlijn en aanpak Groeikracht is er ook de mogelijkheid om kinderen (in ons gebouw) te laten begeleiden door externe specialisten en/of organisaties.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Ergotherapeut
- Specialisten Leer- & Veerkracht, Groepsgeluk, Gevo
- Intraverte
- Kind en Meer

De ondersteuning op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak vindt vooral plaats binnen onze schoolbrede leerlijn en aanpak Groeikracht. Met name het aanbod gericht op de executieve vaardigheden en het leren leren sluit hier goed bij aan.

Naast deze leerlijn en aanpak Groeikracht is er ook de mogelijkheid om kinderen (in ons gebouw) te laten begeleiden door externe specialisten en/of organisaties.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Ergotherapeut
- Intraverte
- Kind en Meer

Op onze school zijn er meerdere specialisten aanwezig en/of binnen handbereik die (in beperkte mate) ondersteuning kunnen bieden op het gebied van motorische en lichamelijke ondersteuning.

Op het gebied van motorische en lichamelijke ontwikkeling is er bij ons op school de mogelijkheid om leerlingen (in ons gebouw) te laten begeleiden door (externe) specialisten en/of organisaties.

Er dient altijd vooraf overleg te worden gepleegd over de mate van ondersteuning die nodig is.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Onderwijsassistent

Op onze school zijn er meerdere specialisten aanwezig en/of binnen handbereik die (in beperkte mate) medische handelingen kunnen verrichten en (in beperkte mate) persoonlijke verzorging kunnen ondersteunen. Ook zijn een aantal medewerkers in het bezit van een BHV-diploma.

Op het gebied van (bijzonder) medisch handelen en (bijzondere) persoonlijke verzorging is er bij ons op school de mogelijkheid om leerlingen (in ons gebouw) te laten begeleiden door (externe) specialisten en/of organisaties.

Er dient altijd vooraf overleg te worden gepleegd over de vorm en inhoud van de medische handeling(en) en de mate van ondersteuning die nodig is op het gebied van persoonlijke verzorging.

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Als team blijven wij ons op alle gebieden ontwikkelen. Wij hebben de ambitie om aankomende jaren ons rekenonderwijs nog verder te gaan ontwikkelen en een rekenspecialist binnen ons team te hebben. Daarnaast zijn we in ontwikkeling om het leesonderwijs sterk neer te zetten. Wij hebben de ambitie om een leesspecialist op te leiden.

## **Inbreng en invloed van leerlingen**

Leerlingen hebben hoorrecht ten aanzien van hun ondersteuningsaanbod. Het ondersteuningsaanbod wordt beschreven onder het kopje 'extra informatie'.

## Extra informatie

### Algemeen

Het onderwijs is steeds in beweging en is de laatste jaren sterk veranderd. Het frontaal/klassikale systeem komt steeds minder voor en heeft plaats gemaakt voor adaptief onderwijs. Deze onderwijsveranderingen worden beïnvloed door andere partijen zoals; de overheid, gemeenten, samenwerkingsverbanden, inspectie, ouders en diverse organisaties.

Een voorbeeld hiervan is dat bij 'Passend onderwijs' de overheid en de gemeente een belangrijke rol speelt. De overheid bepaalt grotendeels de beleidslijnen voor de verandering van de onderwijspraktijk. Zij heeft als uitgangspunt dat onderwijsorganisaties alle leerlingen en hun ouders een passend aanbod kunnen geven als zij zich aanmelden, er mogen geen leerlingen tussen wal en schip belanden.

De gemeente wil dat de leerling zo 'thuis nabij' mogelijk (en passend bij de leerling en het gezin) geholpen wordt. Dit heeft grote invloed op de dagelijkse onderwijspraktijk. Meer leerlingen met een beperking komen op een reguliere school waarbij aan de onderwijsbehoefte van de leerling tegemoet gekomen moet worden.

Scholen vangen steeds meer zorgleerlingen op. Door de veranderingen moeten we een zo efficiënt en effectief mogelijke leerlingen zorgstructuur realiseren. De zorgstructuur is duidelijk en hanteerbaar voor zowel pedagogisch- als didactische ondersteuning. De directeur wordt goed op de hoogte gehouden van de acties en ontwikkelingen. Het leerling administratie- en volgsysteem Parnassys wordt gebruikt om de zorg die een leerling nodig heeft beter af te kunnen stemmen en om afspraken vast te leggen.

### Tuin 17

Op Tuin 17 gaan we niet uit van onderwijsbeperkingen, maar van onderwijsbehoeften: wat het kind op een bepaald gebied kan leren met ondersteuning van anderen in een afgesproken periode. Onderwijsbehoeften zijn te beschouwen als kind specifieke onderwijsdoelen. Ze zeggen behalve over wat een kind kan leren, ook iets over de aard van de hulp en de ondersteuning die een kind nodig heeft.

We kunnen onderwijsbehoeften verdelen in instructie- en ondersteuningsbehoeften:

- Instructiebehoeften behoren bij het didactisch domein; het leren van de vakinhouden en leerstrategieën
- Ondersteuningsbehoeften horen bij het pedagogisch domein: leren van gedrag, sociaal emotionele ontwikkeling en welbevinden.

Er zijn kinderen die behoefte hebben aan extra en/of andere begeleiding vergeleken met de meeste kinderen in de groep. Wij noemen dit specifieke onderwijsbehoeften.

### Zorgstructuur

Onze kernkwaliteiten (toekomstgericht onderwijs, persoonlijke ontwikkeling, een prettige leef- en leeromgeving, de relatie en communicatie en maatschappelijke betrokkenheid) bepalen waar wij goed in zijn en maken ons tot wat wij zijn. Deze kernkwaliteiten staan aan de basis van de competenties en vaardigheden waarover wij beschikken. Onze uitdaging is om iedere leerling te inspireren, te stimuleren en te begeleiden in zijn ontwikkeling tot een gelukkige, kritische en zelfstandige (wereld-)burger. Dit doen wij vanuit gelijkwaardigheid, verdraagzaamheid en respect naar elkaar.

Om dit te realiseren vinden wij het belangrijk dat er op onze school een helder zorgstructuur is voor zowel de pedagogische- als de didactische ondersteuning. Iedereen moet zich gesteund voelen, mag fouten maken en neemt zijn/haar verantwoordelijkheid waardoor er vertrouwen is. Deze manier van werken zal ons motto kracht bijzetten.

Op Tuin 17 kennen wij diverse ondersteuningsniveau's:

1. *Basisondersteuning in de groep/school o.l.v. leerkracht (HGW)*. Binnen de groep zorgt de leerkracht voor zorg op maat. De leerkracht zorgt ervoor dat de leerlingen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen, middels toegesneden pedagogische en/of didactische aanpak.
2. *Basisondersteuning in de groep/school met afstemming op specifieke onderwijsbehoeften (HGW) i.s.m. intern begeleider*. Ondanks de zorg op maat binnen de groep valt een leerling op, qua gedrag of qua leerprestaties. Er wordt i.s.m. intern begeleider gekeken welke verdere afstemming er nodig (en mogelijk) is m.b.t. de specifieke onderwijsbehoeften.
3. *(Extra) ondersteuning in de groep/school (OPP)*. Als bovenstaande acties niet tot het gewenste resultaat leiden wordt er gekeken welke extra ondersteuning nodig (en mogelijk) is.
4. *Extra ondersteuning in de groep/school (OPP), voortgang niveau 3 met arrangement*. Er komt schoolnabije (preventieve) ondersteuning (school/bestuur) voor leerling en leerkracht met advisering door ondersteuner PassendWijs/orthopedagoog.
5. *Extra ondersteuning met externe expertise, arrangement, ambulante begeleiding (OPP) buiten de groep/school*. Ib-er en/of directeur neemt de procedure over. De leerling heeft een ontwikkelingsperspectief (OPP) op één of meerdere vakgebieden, of op het gebied van gedrag (eventueel Basisonderwijs --> Basisonderwijs).

Voor meer informatie verwijzen wij u naar ons *Protocol Leerlingenzorg* op onze website.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Het gewenst gedrag willen wij stimuleren en versterken. Dit doen wij d.m.v. een schoolbrede aanpak. Op onze school werken wij met een eigen leerlijn op het gebied van geluk, voelen, denken, varen en leren. Deze leerlijn is uniek en speciaal opgezet voor onze school en onze kinderen. Deze leerlijn heet Groeikracht en gaat verder dan alleen de sociaal-emotionele ontwikkeling. Meer informatie hierover vindt u bij hoofdstuk 2 Ons onderwijs.

Leerlingen die ongewenst gedrag laten zien, helpen en begeleiden wij richting gewenst gedrag.

### Schoolregels en protocollen

Onze schoolregels/afspraken zijn:

- Wij tonen respect
- Wij zorgen voor veiligheid
- Wij ontmoeten elkaar
- Wij doen het samen
- Wij zijn (samen) verantwoordelijk.

In ons gedragsprotocol en pestprotocol staat beschreven hoe de aanpak en zorg rondom gedrag georganiseerd is. Voor alle specifieke informatie verwijzen wij u naar ons *Gedragsprotocol* en *Pestprotocol* op onze website.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK. Jaarlijks nemen wij vragenlijsten van WMK (Werken met Kwaliteit) af bij zowel de leerlingen als het personeel om de veiligheidsbeleving te monitoren.

Voor meer informatie over de veiligheid verwijzen wij u naar het Veiligheidsbeleid van Wonderwijs: **Veiligheidsbeleid Wonderwijs**

### Informatie Beveiliging en Privacy

#### *Persoonsgegevens*

Het onderwerp privacy is belangrijk omdat er steeds meer gegevens digitaal worden opgeslagen. De digitale mogelijkheden worden steeds groter en de daarmee gepaard gaande risico's van inbreuk op de privacy nemen toe. Om de privacy nog beter te beschermen is vanaf 25 mei 2018 de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) ingevoerd.

Privacy is een grondrecht en gaat over de bescherming van persoonsgegevens. Leerling-gegevens zijn persoonsgegevens. Vaak bevatten leerlinggegevens gevoelige informatie, zoals informatie over gezondheid, vraagstelling rond leren en gedrag en godsdienst. Deze persoonsgegevens worden ook wel bijzondere persoonsgegevens genoemd en mogen alleen worden vastgelegd als dat noodzakelijk is, bijvoorbeeld voor begeleiding van leerlingen of voor bijzonderheden. Denk hierbij aan de registratie van allergieën, zodat hiermee rekening gehouden kan worden bij traktaties of lunches. Of de registratie van diabetes, zodat in geval van nood de juiste procedure kan worden gevolgd. Alles wat er met persoonsgegevens wordt gedaan, wordt in de wet verwerken genoemd. Verwerken is onder meer: online en offline persoonsgegevens verzamelen, kopiëren, opslaan, verspreiden, publiceren, delen en uitwisselen.

Binnen de school worden de volgende persoonlijke gegevens verwerkt:

- Persoonsgegevens in relatie tot de wettelijke verplichtingen bij inschrijving van de leerling;
- Gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid en het welzijn van de leerling;
- Gegevens over de aard en verloop van het onderwijs: de behaalde leerresultaten;
- Gegevens met het oog op de organisatie van het onderwijs;
- Gegevens ten behoeve van de ondersteuning van de leerling.

Uitwisseling van (persoonlijke) gegevens met derden, staat in het onderwijs altijd in het teken van het bevorderen van het onderwijsleerproces. Denk hierbij aan het werken met Google Workspace.

Het uitgangspunt is dat:

- Er zoveel mogelijk gekozen wordt voor de uitwisseling van anonieme gegevens;
- Persoonlijke gegevens slechts worden uitgewisseld met toestemming van de ouders/verzorgers (hiervoor ontvangt u jaarlijks een reminder dat u de toestemming kunt geven of intrekken);
- Bij het ontbreken van toestemming van de ouders/verzorgers gebeurt dit op basis van het verenigbaarheids criterium uit de Wet Bescherming Persoonsgegevens (daarbij gaat het om de belangen van de leerling in het kader van begeleiding, gezondheid en welzijn, waarbij slechts die gegevens mogen worden uitgewisseld die een relatie hebben met het doel van de oorspronkelijke registratie).

#### *Foto en filmmateriaal*

Het is ouders/verzorgers niet toegestaan om foto's en/of filmpjes van kinderen, anders dan hun eigen kind(eren) via sociale media te verspreiden. Dat is wettelijk zo bepaald. Om ouders en verzorgers toch te laten zien welke activiteiten er op school plaatsvinden, worden er af en toe foto's en filmpjes van de kinderen gemaakt. Deze worden via Parro verspreid. Mocht u geen toestemming hebben gegeven voor het maken van beeldmateriaal van uw kind, dan maakt de leerkracht de foto/ film zodanig dat uw kind niet of onherkenbaar op de foto/ film staat.

Indien de school voor andere media-uitingen (bijvoorbeeld een flyer, poster of boekje) een afbeelding van een leerling wil gebruiken, vraagt de school de ouders/verzorgers daar in een aparte brief toestemming voor. Een getekende akkoordverklaring van de ouders/verzorgers wordt in de leerlingenadministratie opgenomen, alvorens van het beeldmateriaal van de betreffende leerling gebruik mag worden gemaakt. Ouders kunnen ook via Parro de privacytoestemming aanpassen. Ook hier geldt dat u als ouders/verzorgers uw toestemming te allen tijde weer kunt intrekken. De afbeeldingen/het filmmateriaal van de betreffende kind(eren) zullen dan van Parro/ Klasbord/ Website van school verwijderd worden. De school kan echter niet voorkomen dat anderen, in de periode dat de foto's wel op internet stonden, de foto's gedeeld hebben. De school kan dan ook geen garantie geven dat de verwijderde afbeeldingen niet elders op het internet kunnen staan.

#### *Functionaris Gegevensbescherming (FG)*

Binnen Wonderwijs beschikken wij over een Functionaris Gegevensbescherming. Indien u vragen en/of klachten heeft met betrekking tot uw of uw kinds privacy, dan kunt u contact opnemen met onze FG. Onze Functionaris Gegevensbescherming is Ernst Braakman. De FG is telefonisch bereikbaar op 030 - 889 65 75 of per e-mail op [fg@lumengroup.nl](mailto:fg@lumengroup.nl). Daarnaast is de FG ook bereikbaar via de beveiligde website <https://www.lumengroup.nl/contact/>.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Cindy Bakker	<a href="mailto:c.bakker@wonderwijs.nl">c.bakker@wonderwijs.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op Tuin 17 hebben, naast de kinderen, ook ouders een belangrijke rol. Wij zijn van mening dat een kind zich het best ontwikkelt in de driehoek ouders - kind - school. Wanneer ouders vertrouwen hebben in de professionaliteit van onze medewerkers, zullen ook de kinderen zich veilig voelen en tot bloei komen.

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij de school. Onze kernwaarden zijn respect, veiligheid, ontmoeten, samen en verantwoordelijk. Deze kernwaarden zijn van belang voor alle betrokkenen. Als school tonen wij daarom respect, zorgen wij dat ouders zich veilig voelen, ontmoeten we elkaar zoveel mogelijk, doen we het samen en zijn we samen verantwoordelijk! Deze verwachting heeft school ook van de ouders.

Dit doen wij o.a. door ouders de ruimte te geven om ons te ontmoeten, met hen in gesprek te gaan, maar ook door te informeren, hun mening te vragen en hen de gelegenheid te geven betrokken te kunnen zijn als ouder, hulpouder, OAC-lid, MR-lid of GMR-lid.

OAC: ouderactiviteitencommissie

MR: medezeggenschapsraad

GMR: gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

### Ouderbetrokkenheid 5xMEE!

De mate of manier waarop u betrokken wilt zijn, kunt u zelf bepalen.

- Mee-weten & informeren. U 'weet' mee en wordt geïnformeerd. U bent en blijft op de hoogte. Dit kan als (hulp)ouder of door deelname in OAC, MR en/of GMR.
- Mee-denken & raadplegen. U denkt mee en wordt gevraagd om uw mening en/of keuze te geven. Dit kan als (hulp)ouder of door deelname in OAC, MR en/of GMR.
- Mee-werken & (co)produceren. U werkt en helpt mee aan schoolse activiteiten. Dit kan als (hulp)ouder of door deelname in OR, MR en/of GMR.
- Mee-praten & adviseren. U praat mee en adviseert over schoolse activiteiten (OAC) of beleidsmatige zaken (MR/GMR).
- Mee-beslissen. U beslist mee over beleidsmatige zaken van de eigen school (MR) of van alle scholen binnen de Stichting (GMR)

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij vinden het belangrijk om in contact te blijven met ouders. Wij maken daarbij gebruik van verschillende mogelijkheden.

### Ontmoeten voor of na de schooldag

Waar in de ochtend ouders van de onderbouw (groep 1 t/m 4) nog mee naar de klas komen, zal het oudercontact van de bovenbouw (groep 5 t/m 8) voor of tijdens schooltijd via Parro verlopen. Ouders die mee naar binnen mogen lopen, houden er wel rekening mee dat de leerkracht op dit moment zich richt op de begroeting van de kinderen. Het delen van informatie kan ook bij de onderbouw via Parro.

Na schooltijd zijn ouders van alle kinderen welkom om even de klas in te lopen, van hun kind(eren). Daarnaast kan er altijd een afspraak gemaakt worden, wanneer er informatie uitgewisseld moet worden.

### Gesprekkencyclus

Elk jaar nodigen wij ouders standaard uit voor 3 gesprekken. Deze oudergesprekken bestaan uit een startgesprek, een rapportgesprek en een eindgesprek.

- Het doel van het *startgesprek* is om nader met elkaar kennis te maken. Ouders (en leerlingen) krijgen de gelegenheid om aan te geven wat belangrijk is. We bespreken wederzijdse verwachtingen, wensen en mogelijke zorgen. Daarnaast worden er persoonlijke (leer)doelen van de leerling besproken.
- Het doel van het *voortgangsgesprek* is om samen te kijken naar behaalde resultaten en (leer)doelen. Zijn de resultaten in lijn der verwachting? Waarom wel of niet? Samen gaan we in gesprek om te kijken welke leer- of onderwijsbehoeften er zijn voor de aankomende periode.
- Het doel van het *eindgesprek* is om het jaar te evalueren. We kijken samen terug op het afgelopen schooljaar. We praten over de behaalde resultaten en (leer)doelen. Zijn de beoogde doelen behaald? Waarom wel of niet? Wat is er aankomend jaar nodig? Wederom gaan we samen in gesprek om te kijken welke leer- of onderwijsbehoeften er zijn voor de aankomende periode.

Vanaf groep 5 voeren wij *driehoeksgesprekken*. Hierbij zijn zowel de ouder(s), de leerling als de leerkracht(en) aanwezig. Wij zijn samen verantwoordelijk voor het leerproces en samen kunnen wij het onderwijs versterken. De leerlingen mogen zelf vertellen waar ze al goed in zijn, wat ze nog lastig vinden, waar ze hulp bij nodig hebben en welke (leer)doelen ze hebben voor aankomende tijd. Zo leren ze zichzelf al beter kennen, worden ze verantwoordelijk voor hun eigen keuzes en zijn hierdoor al meer 'eigenaar' van hun eigen leerproces.

Leerlingen van de groepen 3 en 4 mogen tijdens de gesprekken aansluiten. Dit is echter niet verplicht.

Voor sommige leerlingen zijn er specifieke onderwijsbehoeften en/of is er extra ondersteuning gewenst. Het is dan belangrijk dat er vaker gesprekken met ouders plaatsvinden. In dat geval worden er tussendoor gesprekken gepland. Dit kan zowel op uitnodiging van school als ouders.

### Inloop- informatieavond, kijkmoment

In het begin van het schooljaar krijgen ouders tijdens een inloop-informatieavond de gelegenheid om samen met hun kind(eren) een kijkje in de groep te nemen. Samen met hun kind bekijken ze wat er allemaal te zien en te doen is. Ouders krijgen informatie over bepaalde aspecten van het onderwijs en maken kennis met de groepsleerkracht(en) van de kinderen. De leerkracht(en) zal ouders en kinderen ook van groepspecifieke informatie voorzien middels een informatiebrief.

### Nieuwsbrieven

Zodra er nieuws is, ontvangen ouders dit via Parro. Voor elke schoolvakantie verstuurt de directie een Nieuwsbrief, welke via Parro verstuurd wordt.

### Mail

Af en toe is er een speciaal verzoek of ander nieuws dat niet in een nieuwsbrief thuis hoort. Dit wordt dan per mail verstuurd.

### Parro (Ouder-app)

Via de app Parro kunt u berichten, foto's en documenten ontvangen die de directie en/of de leerkracht(en) met u wil delen. Ook worden gesprekken via de app gepland. Leerkrachten lezen berichten op Parro op hun eigen werkdag tussen 08.00 uur en 17.00 uur.

Leerkrachten en ouders hebben over leerlingen geen appcontact via andere socialmedia kanalen.

### Website

Op onze website vindt u informatie, berichten en documenten van de school.

### Schoolgids

In deze gids staan alle gegevens die betrekking hebben op onze school en onze werkwijze.

### Ouderenquêtes en tevredenheidsonderzoeken

Incidenteel worden er tevredenheidsonderzoeken of enquêtes uitgezet door school. Wij waarderen het erg wanneer u hier aan meewerkt. Op deze manier kunnen we het onderwijs en de school nog beter optimaliseren.

## Klachtenregeling

Een goed, veilig klimaat en goede contacten onderling zijn voor alle belanghebbenden in de school een voorwaarde om goed te kunnen functioneren. Toch vinden op school soms gebeurtenissen plaats waar ouders, leerlingen of personeelsleden samen niet uitkomen. U bent dan niet machteloos, u kunt een klacht indienen.

Ouders dan wel verzorgers, en personeelsleden kunnen bij de klachtencommissie, bedoeld *in het tweede lid, onderdeel a van artikel 14 uit WPO*, een klacht indienen over gedragingen en beslissingen van het bevoegd gezag of het personeel, waaronder discriminatie, dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen door het bevoegd gezag of het personeel.

Een klacht indienen kan op elk moment, maar hetgeen waarover geklaagd wordt, mag niet langer dan een jaar voor het indienen van de klacht hebben plaatsgevonden. Wel weegt de klachtencommissie bij haar uitspraak mee of er genoeg moeite is gedaan om het probleem op school op te lossen. Een onafhankelijk oordeel van de klachtencommissie kan voor alle partijen een oplossing betekenen. Maar een procedure bij de klachtencommissie duurt lang en vraagt veel van de betrokkenen.

In veel gevallen is het beter te proberen het niet zover te laten komen. Dat kan door met elkaar in gesprek te gaan (ouders, leerkracht en/of directeur) en samen naar een oplossing te zoeken. Zo'n oplossing vinden is niet altijd even gemakkelijk. Het vraagt inspanningen van ouders en van de school; die bereid moeten zijn het gesprek aan te gaan. Op onze school geldt, zoals wettelijk voorgeschreven, een klachtenregeling. Wij hanteren hierbij de klachtenregeling van Wonderwijs. Deze regeling is te vinden op onze website.

### Hoe gaat de procedure bij een klacht in zijn werk en wat houdt de klachtenregeling in?

Op onze school is Cindy Bakker onze interne contactpersoon. Als het u niet lukt een probleem op te lossen, kunt u terecht bij haar. Zij kan u adviseren met wie u het beste in gesprek kunt gaan.

[c.bakker@wonderwijs.nl](mailto:c.bakker@wonderwijs.nl) - 026-4722287

Cindy Bakker kan u ook doorverwijzen naar onze bovenschoolse vertrouwenspersoon. Deze kan bemiddelen bij het conflict. Voor de scholen van Stichting Wonderwijs is dat mevrouw Sonja Tettero:

[sonja@vertrouwenszaken.nl](mailto:sonja@vertrouwenszaken.nl) - 06-24676470.

Is het hierna nog niet gelukt het probleem op te lossen, dan verwijst de vertrouwenspersoon naar een onafhankelijke klachtencommissie. Partijen krijgen van de klachtencommissie eerst de gelegenheid onderling tot overeenstemming te komen, lukt dat niet, dan volgt een hoorzitting. Na de zitting beslist de klachtencommissie of de klager gelijk heeft. Een uitspraak van de klachtencommissie is niet te vergelijken met de uitspraak van een rechter. De commissie kan er niet voor zorgen dat de school beslissingen terugdraait. De school mag zelf beslissen of de uitspraken van de commissie worden overgenomen. U kunt niet tegen een uitspraak in beroep gaan. Wel kunt u een rechtszaak beginnen tegen het schoolbestuur.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken (kunnen) zijn bij de school. De mate of manier waarop u betrokken wilt zijn, kunt u zelf bepalen.

### Ouder

Als ouder wordt u op de hoogte gebracht van allerlei dingen die betrekking hebben op de school, de unit, de stamgroep en uw kind. Dit gebeurt via website, mail, Parro en gesprekken. Daarnaast kan het zijn dat wij u als ouder vragen om mee te denken. Dit kan bijvoorbeeld door een oproep of enquête waarmee wij u om uw keuze of mening vragen.

### Hulpouder

Als hulpouder kunt u helpen bij bepaalde activiteiten die meestal directe betrokkenheid hebben bij de unit of stamgroep van uw kind(eren). Denk hierbij aan vieringen, uitstapjes, creatieve activiteiten, gastles geven of een keer rijden van en naar een buitenschoolse activiteit.

### Ouderactiviteitencommissie

De ouderactiviteitencommissie (OAC) helpt bij het organiseren van allerlei activiteiten in en rondom de school. Denk hierbij aan het sinterklaasfeest, het kerstfeest, het carnavalsfeest, etc.. Via de OAC kunnen ouders en personeelsleden meedenken, -werken en -praten over schoolse activiteiten. De OAC denkt mee over de besteding van de ouderbijdrage. Ouders uit de OAC hebben geen instemmingsrecht.

Zij zijn te bereiken via [or.tuin17@wonderwijs.nl](mailto:or.tuin17@wonderwijs.nl)

### Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is een inspraakorgaan waarin ouders en personeel vertegenwoordigd zijn en dus inspraak hebben op diverse beleidsmatige zaken. De overheid laat steeds meer belangrijke beslissingen over aan de scholen zelf; beslissingen die te maken hebben met de begroting, het onderwijsbeleid, onderwijskundige doelstellingen, de groepsindeling, formatie en personeelsbeleid, ARBO, vakantierooster, fusie, nieuwbouw, conflicthantering etc. Een actieve MR kan invloed uitoefenen op de gang van zaken op school. Zij zijn te bereiken via [mr.tuin17@wonderwijs.nl](mailto:mr.tuin17@wonderwijs.nl)

### Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Stichting Wonderwijs heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) bestaande uit leerkrachten en ouders. Een actieve GMR kan invloed uitoefenen op de gang van zaken op alle scholen binnen de Stichting.

*Meer informatie over ouderbetrokkenheid, (hulp)ouder, OAC, MR en de GMR vindt u op onze website.*

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Vieringen zoals Sint, Kerst, Carnaval, Pasen,
- tuinfeest

Er zijn geen overige schoolkosten.

Voor het schoolreisje en het schoolkamp van groep 8 vragen wij wel een extra bekostiging vanuit ouders. Deze bekostiging van de ouderbijdrage wordt elk schooljaar opnieuw vastgesteld door de OAC, met instemming van de MR.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind ziek is, of om een andere reden de school niet kan bezoeken, verzoeken wij u om dit tijdig even telefonisch of schriftelijk (Parro) aan ons door te geven. Telefonische ziekmeldingen graag vóór 08.15 uur, dus niet onder schooltijd. Afwezigheid wegens bezoek aan huisarts, specialist e.d. graag doorgeven via Parro aan de groepsleerkracht. Wanneer uw kind zonder opgave van reden afwezig is, maken wij ons zorgen. Indien nodig nemen we dus even contact met u op. Wanneer wij geen ziekmelding hebben ontvangen, melden wij dit als ongeoorloofd verzuim.

Het is voor de school tevens belangrijk om te weten of uw kind een besmettelijke ziekte heeft, zoals de bof, rode hond etc. Geef dit daarom altijd even door.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Wilt u verlof voor uw kind aanvragen, dan kunt u hiervoor een verzoek indienen d.m.v. het 'Aanvraagformulier verlof'. Dit formulier is te vinden op onze website. De directeur zal aan de hand van de leerplichtwet bepalen of het verlof geoorloofd of ongeoorloofd is. Bij ongeoorloofd schoolverzuim is de directeur verplicht om dit te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Overbetuwe.

### Leerplicht - Regionaal bureau Leerlingzaken Midden-Gelre (RBL)

Als school werken we in het kader van Leerplicht veel samen met het Regionaal Bureau Leerlingzaken Midden-Gelre. Hier vallen jeugdigen onder die wonen in één van de volgende gemeenten: Arnhem, Duiven, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Westervoort en Zevenaar. Als school hebben wij een vast contactpersoon vanuit het RBL.

Wij werken met het RBL samen in de volgende situaties:

- **Wettelijk verzuim:** hiervan is sprake wanneer een jeugdige 16 uur in 4 aaneengesloten weken (vermoedelijk) ongeoorloofd verzuimt. Dit melden wij aan DUO. Zij geven dit door aan het RBL. Het doel is om samen te kijken hoe de jeugdige zo snel mogelijk weer volledig deel kan nemen aan het onderwijs. Het RBL werkt volgens de Methodische Aanpak Schoolverzuim (MAS).
- **Luxe verzuim:** hier is sprake van wanneer een jeugdige zonder toestemming van de directeur eerder op vakantie gaat of een dagje uit is. In bijzondere gevallen kan een jeugdige vrij krijgen buiten de schoolvakanties. Vraag hier als ouder altijd schriftelijk, via het aanvraagformulier van de school, toestemming voor bij de directie van de school. Als de directie geen toestemming geeft en de jeugdige verschijnt niet op school, dan wordt dit via DUO gemeld bij het RBL. Een gevolg kan zijn dat de leerplichtambtenaar proces verbaal opmaakt wegens het overtreden van de Leerplichtwet. Wilt u meer informatie over het RBL of heeft u zelf vragen over Leerplicht, kijk dan op [www.rblmidden-gelre.nl](http://www.rblmidden-gelre.nl).

## 4.4 Toelatingsbeleid

Als kinderen naar de basisschool gaan, is dat een bijzondere stap. Het is een mooie nieuwe fase in het leven van een kind. Het kind krijgt te maken met een andere dagindeling en nieuwe kinderen en leerkrachten. Ook de ouder(s) gaan een nieuwe fase in. Niet alleen moeten de ouders hun kind ineens toevertrouwen aan een school, ze krijgen ook zelf veel met school te maken. Natuurlijk is de overgang naar school minder groot dan vroeger doordat veel kinderen al een kinderdagverblijf of peuterspeelzaal bezochten. Toch blijft de stap naar de school speciaal. Ouder(s) hebben soms veel vragen. De eerste vraag is uiteraard; welke school kies ik voor mijn kind?

### Oriëntatiegesprek en rondleiding

Om een goed beeld te krijgen van Tuin 17, nodigen wij u van harte uit om contact op te nemen met de school voor een oriënterend gesprek en een rondleiding. In dit gesprek wordt u geïnformeerd over de werkwijze van de school, krijgt u de gelegenheid om vragen te stellen en leiden wij u rond in ons schoolgebouw. Op deze wijze hopen wij uw kind en u als ouders een beeld te geven van de sfeer en werkwijze op onze school. Tijdens het gesprek ontvangen ouders een aanmeldingsformulier.

### Aanmeldingsprocedure

U meldt uw kind schriftelijk aan bij onze school, minimaal 10 weken voor uw kind zou moeten starten. Zodra wij het aanmeldingsformulier ontvangen hebben, start de toelatingsprocedure. Wij volgen hierbij de aanmeldingsprocedure van PassendWijs. Meer informatie hierover vindt u op <https://www.swv-passendwijs.nl/ouders-en-verzorgers/uw-kind-aanmelden-op-een-school/>

- Nadat uw aanmelding is ontvangen, heeft de school 6 weken de tijd (met een verlenging van 4 weken) om uw kind te plaatsen, extra onderzoek te verrichten of, als dat nodig is, te zoeken naar een andere passende school.
- Voor de meeste aanmeldingen geldt dat een kind gewoon wordt ingeschreven, maar heel soms is meer informatie of onderzoek nodig om te kunnen inschatten of en welke ondersteuning nodig is. (In dat geval neemt de intern begeleider contact met u op. Er wordt samen gekeken of uw kind direct (volledig) kan starten, uw kind geleidelijk instroomt of misschien uw kind niet geplaatst kan worden. In sommige situaties zal mogelijk voor een ander traject gekozen gaan worden. Dat heeft te maken met de afspraken die hiervoor gelden binnen 'Passend onderwijs'. Meer informatie hierover vindt u op <https://www.swv-passendwijs.nl/ouders-en-verzorgers/uw-kind-heeft-extra-ondersteuning-nodig/> )
- Indien onze school passend blijkt, volgt er een definitieve inschrijving.
- Ieder kind kan 5 wenmomenten (dagdelen) meedraaien, in de weken voordat het 4 jaar wordt. Deze wenmomenten worden in overleg tussen ouders en leerkracht bepaald.
- De kinderen die in juli, augustus of september 4 jaar worden, starten direct na de zomervakantie. Zij hebben in principe geen wenmomenten. Zij kunnen in de laatste schoolweek voor de zomervakantie wel gezellig een dagje meedraaien en kennismaken met de nieuwe klasgenootjes. Deze dag zitten alle leerlingen in de nieuwe samenstelling van na de vakantie al bij elkaar!
- De ouders van de kinderen die in december jarig zijn, worden geadviseerd hun kind pas in januari naar school te laten gaan. Eventuele wenmomenten in deze maand vinden plaats in overleg tussen leerkracht en ouders.

Andere afspraken die gelden:

- Er wordt altijd contact opgenomen met het kinderdagverblijf, peuterspeelzaal, gastouder of vorige school om informatie op te vragen betreffende de nieuwe leerling.
- Kinderen die bij ons starten moeten overdag zindelijk zijn. Ouders dienen te melden dat hun kind niet zindelijk is voordat het kind bij ons op school begint. In overleg wordt dan bepaald wanneer het kind wel kan beginnen.

### Verhuizen

Komt u naar Heteren verhuizen en zoekt u een school? Ook dan nodigen wij u van harte uit om contact op te nemen met onze school voor een oriënterend kennismakingsgesprek en een rondleiding. In dit gesprek wordt u geïnformeerd over de werkwijze van de school, krijgt u de gelegenheid om vragen te stellen en leiden wij u rond in ons schoolgebouw. Op deze wijze hopen wij het kind en u als ouders een beeld te geven van de sfeer en werkwijze op onze school.

Samen bespreken we of onze school kan voldoen aan de leer- en onderwijsbehoeften die uw kind nodig heeft en kijken we of onze school de beste plek is voor uw zoon of dochter. Ook wordt er door ons contact opgenomen met de huidige school.

Wanneer uw kind aangenomen is mag hij/zij uiteraard alvast een kijkje in de groep komen nemen, meedraaien en de nieuwe klasgenoten ontmoeten om te wennen aan de nieuwe schoolomgeving.

### Overstap

Als u binnen Heteren de overstap wilt maken naar onze school, leggen wij tevens contact met de andere school. Samen overleggen we wat het beste is voor uw kind.

## 4.5 Smartphonebeleid Wonderwijs

### Smartphonebeleid

Op Tuin 17 streven wij naar een leeromgeving waar kinderen zich volledig kunnen concentreren, leren en ontwikkelen zonder onnodige afleidingen. Daarom hebben we een helder en eenvoudig smartphonebeleid opgesteld dat bijdraagt aan een positieve en productieve schoolervaring.

Tijdens schooluren zijn smartphones, maar ook smartwatches, niet toegestaan. Wij geloven dat kinderen in de basisschoolleeftijd het beste leren door de directe interactie met hun leerkrachten, de kinderen uit hun groep en door actief deel te nemen aan de lessen zonder digitale afleidingen.

Er zijn uitzonderingen mogelijk wanneer een smartphone van een kind voor specifieke situaties, bijvoorbeeld op het gebied van medische en sociale veiligheid, een essentiële rol speelt. Wanneer dit het geval is kan de ouder/verzorger van het kind een afspraak maken met de directeur. De school neemt dan het besluit hoe hiermee om te gaan, binnen de wettelijk geldende kaders.

Daarnaast kan het incidenteel voorkomen dat een leerkracht in het kader van zijn/haar lessen rondom bijv. Digitale Geletterdheid de kinderen hun smartphone laat gebruiken voor educatief gebruik. Voor de leerkracht en de kinderen zijn hier wel voorwaarden aan verbonden:

1. De ouders/verzorgers dienen op de hoogte te zijn;
2. Er mogen geen foto's, video's, geluidsopnamen of andere soorten media worden gemaakt van andere personen dan zichzelf of personen die daarvoor toestemming geven;
3. Er mogen geen foto's, video's, geluidsopnamen of andere soorten media worden gepubliceerd op welke manier dan ook, tenzij daar nadrukkelijk toestemming voor is gegeven door de ouder/verzorger van het kind;
4. Foto's, video's, geluidsopnamen of andere soorten media dienen direct na gebruik/publicatie verwijderd te worden van het device waarmee deze media is gemaakt;
5. Smartphones mogen uitsluitend worden gebruikt voor het doel dat de leerkracht er mee beoogt. Het gebruiken van andere apps, is niet toegestaan;
6. Voordat de smartphones worden gebruikt en nadat dit is gedaan, dienen de apparaten uitgeschakeld te zijn en op een afgesproken plek te liggen in de school;
7. De school is niet verantwoordelijk voor diefstal, schade of iets dergelijks, het gebruik is op eigen risico;
8. Indien bovenstaande regels worden overtreden, dienen er passende maatregelen te worden genomen, dit gaat in overleg met de directeur;
9. Er mag alleen gebruik worden gemaakt van een WIFI gastennetwerk indien dit benodigd is.

Wij werken nauw samen met ouders/verzorgers om ervoor te zorgen dat dit beleid wordt nageleefd. Het is onze gezamenlijke verantwoordelijkheid om een leeromgeving te creëren waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Voor meer informatie over de veiligheid verwijzen wij u naar het Veiligheidsbeleid van Wonderwijs: [Veiligheidsbeleid Wonderwijs](#)

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Op Tuin 17 gebruiken wij verschillende middelen/bronnen om het leerproces van de leerlingen in beeld te krijgen. Deze middelen/bronnen kunnen zowel procesgericht als resultaatgericht zijn. Samen geven zij een compleet beeld van een leerling.

### Procesgericht.

- *Formatieve evaluatie.* Samen met de leerling brengen we (vooraf) de beginsituatie in beeld en kijken we (vooruit) naar het einddoel. Wat weet de leerling al en wat is er nog echt nodig is om het einddoel te halen. Het leerproces wordt hierdoor voor iedereen zichtbaar.
- *Observaties.* De leerkrachten gebruiken observaties als middel om een leerling in beeld te krijgen. Het geeft hen extra informatie over o.a de werk(leer)houding en het sociaal-emotioneel welbevinden.
- *Kindgesprekken.* De leerkracht voert gesprekken met de leerling over welke keuzes in aanbod, verwerking of hulp er nodig zijn om het einddoel (o.a. toetsdoel of individueel leerdoel) te kunnen behalen.

### Resultaatgericht

- *Methode gebonden toetsen:* We nemen na elk blok/thema een toets af die hoort bij de leerdoelen van het blok/thema. Deze resultaten laten zien of het gekozen aanbod op de korte termijn tot de juiste resultaten heeft geleid.
- *Niet-methode gebonden toetsen:* In januari/februari en juni nemen wij de Dia-toetsen af. Deze resultaten laten zien of het gekozen aanbod op de lange(re) termijn tot de juiste resultaten heeft geleid. Met Dia-toetsen kunnen wij de ontwikkeling op school- groeps- en leerlingniveau goed volgen en de (individuele) groei in beeld brengen. In groep acht gebruiken wij de Dia-eindtoets.

### Analyse en realisatie

De resultaten worden op school-, groep- en leerlingniveau geanalyseerd. Zijn de beoogde tussenresultaten behaald? Waarom wel of niet? Wat is een mogelijke oorzaak? Een dergelijke analyse vertelt ons wat het gegeven onderwijs heeft opgeleverd. N.a.v. deze analyse wordt gekeken of het aanbod behouden of verbeterd moet worden.

Samen bekijken we hoe we dit gaan realiseren. De aanpak voor de nieuwe periode verwerken we weer in o.a. groepsplannen, handelingsplannen en kwaliteitskaarten. We gebruiken hierbij de PDCA-cyclus. We plannen, we doen, we checken en ondernemen actie:

- *Plan.* We maken een plan met de resultaten die we willen bereiken.
- *Do.* We voeren het plan uit.
- *Check.* We vergelijken de resultaten met wat we hadden willen bereiken.
- *Act.* We nemen maatregelen bij een afwijking. We sturen bij om de resultaten alsnog te bereiken.

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

**Let op:** Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Op onze school gebruiken we de DIA Eindtoets.

De digitale Dia-eindtoets is één van de vijf eindtoetsen waaruit scholen kunnen kiezen. Dia taal is, met de Dia-eindtoets, een door het Ministerie van OCW gecertificeerde eindtoets aanbieder.

*Waarom kiezen wij voor de Dia-eindtoets?*

- Digitaal én adaptief: leerlingen worden getoetst op hun eigen niveau.
- Binnen één dagdeel af te nemen.
- Gemakkelijk en veilig in gebruik op elke computer, laptop of tablet.
- Digitale leerling-, groeps- en schoolrapportages.
- Diverse aanpassingen voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften.

*Toetsafname*

Doordat er steeds één vraag op het scherm wordt weergegeven, houden de leerlingen overzicht en kunnen veel leerlingen zich beter concentreren. Ook begint ieder toetsonderdeel met een voorbeeldvraag. Zo weten leerlingen hoe de knoppen werken en hoe ze kunnen navigeren. Leerlingen kunnen vragen overslaan en terugbladeren naar de vragen die ze al hebben ingevuld. Zo kunnen ze tijdens de toets antwoorden opnieuw inzien en aanpassen.

*Speciale ondersteuning*

De Dia-eindtoets biedt diverse aanpassingen voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften:

- Mogelijkheid tot vergroten (op de computer: de leesteksten, op de tablet: het hele scherm).
- Aan een leerling kan extra tijd geboden worden (binnen bepaalde grenzen).
- De toets kan in delen worden gemaakt. Elk toetsonderdeel moet wel worden afgemaakt in één sessie.
- Voor dyslectici is er een voorleesfunctie.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?




School

%1F behaald (over drie schooljaren)

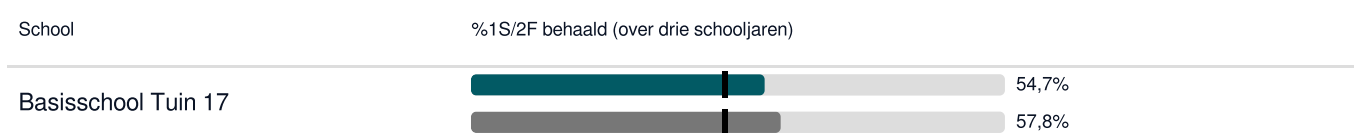
Basisschool Tuin 17



### Legenda %1F behaald

-  Deze school
-  Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
-  Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



### Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (47,1%)
- Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen

### Hoe komt het schooladvies tot stand in groep 8?

Het adviestraject begint al in groep 7. Midden groep 7 krijgt elke leerling een voorlopige richtlijn mee.

Leerlingen van groep 8 ontvangen in januari hun voorlopig schooladvies. Leerlingen maken in de eerste of tweede volle week van februari de doorstroomtoets. Uiterlijk 18 maart ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school (vo).

### Waar kijkt de school naar bij het opstellen van het schooladvies?

Bij het schooladvies wegen 'harde' (cijfermatige) en 'zachte' (persoonlijke) gegevens mee:

- Kennis en vaardigheden in groep 6, 7 en 8;
- Sociaal emotionele ontwikkeling;
- Werkhouding, motivatie en gedrag;
- Indien er sprake was van een 'ondersteuningsbehoefte' voor passend onderwijs dan wegen de geboden ondersteuning en het effect daarvan ook mee.

Op onze school is afgesproken dat bij het opstellen van het basisschooladvies meerdere professionals van de school betrokken zijn. Dit zijn de leerkrachten van de groepen 7 en 8, de intern begeleider(s) en de directeur.

### Naar welke vakken wordt gekeken?

Het leerlingvolgsysteem geeft een beeld van de opgedane kennis en vaardigheden. In het leerlingvolgsysteem staan per leerling de toetsuitslagen van groepen 1 tot en met groep 8. De school betreft de toetsuitslagen van groep 6, 7 en 8 bij het opstellen van het schooladvies. Dit worden ook wel de 'harde gegevens' genoemd over de leerling. De leerlingvolgsysteemoetsen in januari zijn de laatste toetsen die meetellen in het advies.

De toetsuitslagen van de volgende vakken wegen nadrukkelijk mee bij het advies: Begrijpend lezen, Rekenen/wiskunde, Spelling, Studievaardigheden.

Het basisschooladvies is niet alleen gebaseerd op toetsuitslagen. De sociaal emotionele ontwikkeling, motivatie en gedrag spelen ook mee. Dit worden ook wel de 'zachte gegevens' genoemd over de leerling. Hoe gedraagt het kind zich in de klas? Kan het zich concentreren? Is het gemotiveerd? Maakt het thuis huiswerk? De antwoorden op deze vragen spelen een grote rol.

### Schooladvies is leidend

Sinds 2015 is het schooladvies wettelijk leidend bij de toelating van leerlingen op het voortgezet onderwijs. De school voor voortgezet onderwijs moet de leerling plaatsen op het niveau van het schooladvies. Dit is geregeld in art. 42 WPO en art. 3 lid 2 Inrichtingsbesluit WVO en voor Amsterdamse scholen ook beschreven in de kernprocedure.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	13,3%
vmbo-k	10,0%
vmbo-k / -(g)t	16,7%
vmbo-(g)t	6,7%
vmbo-(g)t / havo	26,7%
havo	6,7%
havo / vwo	13,3%
vwo	6,7%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect en veiligheid

Ontmoeten

Samen verantwoordelijk

Op Tuin 17 hechten wij grote waarde aan de sociale (emotionele) ontwikkeling van de kinderen. Wij vinden dat naast de sociaal-emotionele ontwikkeling er ook (extra) aandacht moet zijn voor het sociaal emotioneel leren. Dit vraagt om een volledig aanbod bestaande uit verschillende onderdelen. Om aan deze onderwijsbehoefte te voldoen hebben wij een eigen leerlijn ontwikkeld.

#### Groeikracht

Op onze school werken wij met een leerlijn die vrij uniek is en speciaal opgezet voor onze school en onze kinderen. Deze leerlijn heet Groeikracht en bestaat uit de volgende 5 krachten:

- *Gelukskracht*: Schoolregels, Groepsgeluk, Welbevinden, Dankbaarheid, Verbindende communicatie.
- *Voelkracht*: Gevoelsverkennen, Wie ben ik?, Sterke kanten, Complimenten, Optimisme.
- *Denkkracht*: Groeimindset, Leerkuil, Gedachtenonderzoek.
- *Vaarkracht*: Executieve vaardigheden m.b.v. Autometafoor.
- *Leerkracht*: De 8 leer-krachten, Rust en ruimte.

Groeikracht is een totaal aanbod samengesteld uit een aantal verschillende onderdelen en methodieken, zoals o.a. onze schoolregels en kernwaarden, een schoolbrede aanpak vanuit Leer- & Veerkracht, GroepsGeluk, het aanleren van executieve vaardigheden én activiteiten gericht op het leren leren.

Veel meer hierover leest u in hoofdstuk 2 'Het onderwijs'.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

### Sociaal emotioneel leren en sociale veiligheid

Op onze school gebruiken wij vanaf schooljaar 2024-2025 Kindbegrip om het sociaal emotioneel leren en de sociale veiligheid te monitoren.

Kindbegrip van ParnasSys helpt ons om signalen eenvoudig te structureren, zodat wij altijd het overzicht houden. Dit gebeurt via de aanpak: signaleer, analyseer en handel. Met behulp van deze planmatige aanpak kunnen wij extra ondersteuning bieden aan leerlingen die dat écht nodig hebben.

#### *Sociaal-emotionele ontwikkeling (sociaal emotioneel leren)*

Dit onderdeel helpt ons bij het verzamelen van gegevens op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling van een groep, met de SEL-theorie als basis. Deze theorie geeft ons meer grip op de emotionele (ik), sociale (jij) en morele (wij) competenties van de leerling. Er zijn zowel leerkrachtobservatielijsten (leerjaar 1 t/m 8) als leerlingvragenlijsten (leerjaar 5 t/m 8). Door een eigen observaties te vergelijken met wat leerlingen zelf vinden, krijgt de leerkracht een compleet beeld.



#### *Sociale veiligheid*

Elk kind moet zich veilig voelen op school. Met de monitor sociale veiligheid volgen wij de sociale veiligheid op school. De leerlingen (vanaf groep 6) vullen zelf de vragenlijsten in. De uitkomsten kunnen een aanleiding zijn om het gesprek aan te gaan over bepaalde thema's binnen een groep.

# 6 Schooltijden en opvang

## 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:15 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:15 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:15 -	- 12:15	-
Donderdag	-	08:15 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:15 -	- 14:15	-

 Opvang  
 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 tot 12.15 uur

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Skar Heteren** en **Koningskind**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Skar Heteren** en **Koningskind**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Buitenschoolse opvang (ook tijdens vrije dagen en vakanties) is mogelijk bij de opvang van **Skar Heteren** en **Koningskind**

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2025	18 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	13 februari 2026	21 februari 2026
2e Paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie en bevrijdingsdag	20 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
2e Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	10 juli 2026	22 augustus 2026

Naast de vakanties en verplichte vrije (feest)dagen, heeft Tuin 17 ook studiedagen waarbij de kinderen een dag of een gedeelte daarvan vrij zijn. Deze worden via Parro met de gezinnen gedeeld.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Inloop onderbouw	ma-di-woe-do-vr	8.05 - 8.15 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Afspraken groepen 1-2 en 3-4	ma-di-do	15.00 - 17.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Afspraken groepen 1-2 en 3-4	woe-vr	13.00 - 15.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Afspraken groepen 5-6 en 7-8	ma-di-do-vr	15.00 - 17.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Afspraken groepen 5-6 en 7-8	woe	13.00 - 15.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Alle groepen (wandelen gerust even binnen)	ma-di-woe-do-vr	14.15-14.30

Elke ochtend is er een inloop van 8.05 tot 8.15 uur. Om 8.05 uur gaat het eerste belsignaal en gaan de schooldeuren open voor alle groepen. Bij binnenkomst loopt iedereen naar het eigen lokaal. Ouders van groep 1/2 mogen hierbij mee naar binnen om hun kind(eren) even te begeleiden of om bijvoorbeeld naar het werk te kijken van hun kind(eren). Ouders van groep 3 en 4 mogen hun kind(eren) tot aan de deur van hun klas. De kinderen uit groep 5 t/m 8 gaan zelfstandig naar boven. Alle ouders zijn welkom in de ontvangsthal.

Het tweede belsignaal om 8.15 uur is het teken dat we met de lessen starten. Wij vragen ouders om tijdig te vertrekken, zodat wij echt om 8.15 uur met de lessen kunnen beginnen.

Indien u als ouder vóór of tijdens schooltijd iets wilt melden bij de leerkracht, dan gebruikt u hiervoor de ouderapp Parro. Via Parro stuurt u een bericht naar de leerkracht. Geef hierin aan welke vraag u heeft, wat de leerkracht moet weten of dat u een afspraak wenst. De leerkracht is dan direct op de hoogte en zal indien nodig later even contact met u opnemen.

Afspraken worden na schooltijd (vanaf 13.00 of 15.00 uur) gepland.